

# עקרונות ל"הסכם מסגרת"

## עם האגודה לתרבות הדיור

נוסח מתוקן מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2021

### 1. תחומי הפעילות

התקשרות המשרד עם נותן השירות לביצוע עבודות ופעולות בתחומי הפעילות שלהלן, כזרוע ביצוע של המשרד, תהיה על פי שיקול דעת המשרד. אין המשרד מחויב למסור לנותן השירות כמות מסוימת של עבודות.

1.1. ניהול פרויקטים לשיפוץ במתכונת "עשה זאת בעצמך".

1.2. ניהול פרויקטים לחיזוק מבנים כנגד רעידות אדמה וביצועם באמצעות קבלני משנה.

1.3. ניהול פרויקטים לשיקום ושיפוץ מבנים וביצועם באמצעות קבלני משנה.

1.4. טיפוח תרבות דיור בבתים משותפים.

1.5. סיוע לוועדי בתים בין היתר בייעוץ משפטי, הנדסי אדריכלי וגינון והדרכתם בניהול הבית המשותף.

1.6. מוסד בורות בין דיירים.

1.7. ניהול פרויקטים לשיפוץ והנגשת דירות קשישים וניצולי שואה אשר בבעלות פרטית וביצועם באמצעות קבלני משנה.

1.8.

### 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות בהסכם תוארך עד ליום 31.12.2023.

2.2. על אף האמור לעיל, בכל התקשרות פרטנית בין המשרד לבין נותן השירות לביצוע עבודות ופעולות בתחומי הפעילות על פי ההסכם, תיקבע תקופת ההתקשרות המתאימה לנושא ההתקשרות המסוים, עד להשלמתו.

### 3. תיחום כספי וביצוע העבודות

3.1. ההיקף הכספי של כלל ההתקשרויות שבין המשרד לבין נותן השירות על פי הסכם המסגרת הוא עד 100 מיליון לכל שנה, למשך כל תקופת ההתקשרות.

3.2. נותן השירות מקבל על עצמו לבצע את מלוא העבודות הנדרשות על פי כל התקשרות פרטנית עם המשרד בתחומי הפעילות על פי הסכם המסגרת, והוא מתחייב לפעול לביצוע העבודות בהתאם לתקנים והחוקים הרלוונטיים, במומחיות, במקצועיות ובדיוק הנדרשים.

3.3. לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם המסגרת, יהא נותן השירות רשאי להתקשר עם קבלני משנה. נותן השירות מתחייב כי התקשרויות אלה יבוצעו בהתאם לחוק חובת המכרזים ולתקנות שהותקנו מכוחו. נותן השירות לא יהיה רשאי להסב או להמחות לאחר זכויות וחובות הכלולות בהסכם המסגרת ובהסכמים הפרטניים, אלא בהתאם לאמור במסמך עקרונות זה.

3.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמך עקרונות זה, יבצע נותן השירות עבור המשרד את השירותים בתחום חיזוק מבנים כנגד רעידות אדמה בשכונות שיקום המפורטים בנספח א' (מפרט השירותים והתמורה), המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך עקרונות זה.

### 4. דיווח ובקרה

4.1. נותן השירות יעביר לפי דרישות המשרד ולפחות בסוף כל רבעון קלנדרי דיווח לנציגי המשרד כדלקמן: דו"ח מפורט בכתב וכן על גבי מדיה מגנטית בדבר ביצוע הפעילות ועמידה בתכנית העבודה ואת הדוחות הכספיים של נותן השירות.

4.2. המשרד רשאי בכל עת לדרוש כל נתון או מידע ביחס לביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם.

4.3. נותן השירות מתחייב לנהל את ספרי החשבונות שלו באופן שיאפשר מעקב ובקרה על ניהול הפרויקטים לרבות כל הסכם פרטני בנפרד ועל ביצוע תשלומים ששולמו במסגרת ההסכם.

4.4. המשרד ו/או החשב הכללי או מי שמונה על ידו לשם כך, רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת/פיקוח/בקרה בכל הקשור באספקת השירותים

בתמורה הכספית נשוא ההסכם. נותן השירות יוותר על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות.

## **5. אחריות**

5.1. המשרד לא יישא באחריות בגין כל תביעה, הליך משפטי אחר או דרישה, בכל הקשור לעניינים הכלולים בהסכם, ולא ניתן יהיה להעביר את האחריות למשרד. על אף האמור במקרים בהם התביעה, ההליך המשפטי או הדרישה הם כנגד קביעת מדיניות או קריטריונים שנקבעו בלעדית על ידי המשרד או כתוצאה ישירה של מחדל שנגרם על ידי המשרד או מי מטעמו, שאין לנותן השירות כל שליטה לגביהם, נותן השירות יפנה למשרד והצדדים יסכמו את אופן הטיפול באותו עניין.

5.2. ביטוח – נותן השירות יערוך ביטוח לאורך כל תקופת ההסכם, לטובתו ולטובת מדינת ישראל הכולל את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים בהסכם, בערכים ריאליים. הביטוח יכלול בין היתר כיסוי כנגד צד ג' ובכללם: עובדי התאגיד, עובדי הממשלה, קבלנים, קבלני משנה, ועובדיהם כמפורט בנספח ב' (נספח הביטוח).

5.3. נזיקין – נותן השירות יישא באחריות בכל פגיעה, הפסד, אובדן, נזק, שיגרום לגופו או רכושו של המשרד או של מי מטעמו כתוצאה ישירה מהפעלת ההסכם בנסיבות הקשורות בנותן השירות. כמו כן יקבע כי המשרד לא יישא בכל תשלום והאחריות תחול על נותן השירות בלבד.

## **6. קיזוז**

זכות קיזוז – למשרד תהא זכות קיזוז של כל סכום אשר נותן השירות זכאי לו מתוקף ההסכם או מתוקף הסכם אחר, וזאת כנגד כל סכום שנותן השירות חב בו מתוקף ההסכם או מתוקף הסכם אחר שבינו לבין המשרד או כל גורם ממשלתי אחר.

## **7. הסבה**

המשרד יהווה מוטב במסגרת ההסכמים שנותן השירות יתקשר בהם לצורך ביצוע עבודות ופעולות על פי הסכם המסגרת. כל הסכם של נותן השירות על פי הסכם המסגרת יכלול סעיף המאפשר את הסבת התחייבויות נותן השירות למשרד או לנותן שירות אחר שיכנס בנעליו. כמו כן, בהסכם המסגרת בין המשרד לחברה יקבע כי המשרד רשאי להורות לנותן השירות להסב את ההסכם למי שהמשרד יורה לו.

## **8. כללי**

- 8.1. נותן השירות לא יבצע כל פעילות שיש בה כדי ליצור התחייבות כספית של המשרד כלפי נותן השירות או כלפי צדדים שלישיים, לרבות התקשרות עם קבלני משנה או פרסום מכרזי עבודה לקבלני משנה ללא קבלת הזמנה חתומה על ידי חשב המשרד.
- 8.2. נותן השירות יהיה רשאי להיות גוף ביצוע של גופים נוספים, בתחומי מטרות השירות.
- 8.3. נותן השירות לא יהיה במצב של ניגוד עניינים, בביצוע הסכמים פרטניים על פי הסכם עקרונית זה ופרויקטים שהוא מנהל עבור המשרד. ככל ולנותן השירות יהיה ספק באשר לקיומו של ניגוד עניינים, חובה עליו לדווח למשרד לבחינת קיום ניגוד עניינים כאמור. בכל מקרה של ספק בשאלת קיומו של ניגוד עניינים, קביעת המשרד תחייב את נותן השירות.
- 8.4. נותן השירות יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים המבוקשים נשוא ההסכם ובלבד שההתקשרות תבוצע על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ותקנותיו.
- 8.5. במקרה של סכסוכים בין המדינה לנותן השירות יפעלו הצדדים בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מספר 6.1201.
- 8.6. העדר זכות ייצוג – נותן השירות אינו רשאי לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו אלא בהסכמה מפורשת של המשרד בכתב ומראש.
- 8.7. זכויות קניין רוחני – זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו לממשלה לרבות חוות דעת, דו"חות, מחקרים וכל היוצא באלה יהיו שייכות למשרד באופן בלעדי. באחריות נותן השירות להעביר את הזכויות בסיום הפרויקט לידי המשרד. נותן השירות רשאי לבקש מהמשרד לעשות שימוש בזכויות היוצרים כאמור לעיל, ויוכל לעשות כן בכפוף לאישור מראש ובכתב.
- 8.8. שמירת סודיות – כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירות, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא יימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד בראש ובכתב.
- 8.9. על נותן השירות להודיע בכתב ובאופן מיידי על אירועים שיש בהם כדי להשפיע על יכולתה של נותן השירות לקיים את התחייבויותיה במלואן ובמועדן.
- 8.10. המשרד יהיה רשאי להפסיק את עבודת נותן השירות, ככל שנותן השירות לא יעמוד בהתחייבותיו לפי כל הסכם, לאחר שהתריע על כך בפניו בכתב 14 יום מראש ונתן לו הזדמנות לתקן או למלא את התחייבויותיו.

8.11. בכל מקרה של הפסקת עבודת נותן השירות, יעביר נותן השירות למשרד את כל החומר העוסק בפרויקט. עם העברת החומר, ישיב המשרד לנותן השירות את הוצאותיו עד למועד הפסקת העבודות.